



Lehrer*innen – Eckdatenblatt

Betreuungsphasen	<input type="checkbox"/> Bekanntgabe der Themenstellung und Wahl der Betreuer*in durch Schüler*innen (Nov.) <input type="checkbox"/> Milestone 1: Erstgespräch (Dez./Jän., nach erfolgter Zuteilung) <input type="checkbox"/> Einreichung des Erwartungshorizontes auf der Genehmigungsdatenbank (Feb.) <input type="checkbox"/> Milestone 2: Korrektur der Probeseite (Abgabe rund um Ostern) <input type="checkbox"/> Milestone 3: Arbeitsplan für die Sommerferien (Juni) <input type="checkbox"/> Milestone 4: Feedback zur Rohfassung Abschlussgespräch (Oktober) Milestones müssen von Schüler*innen sowie Lehrer*innen ausgefüllt werden (Dokumente bleiben bei Schüler*innen) und werden der fertigen VWA beigelegt. Ein Begleitprotokoll (=Milestone-Formular 1) muss hochgeladen werden.
EWA und SWS	EWA: Verbindliche Übung: 1 Stunde pro Woche in der 7.Klasse. Inhalte: Thema, Fragestellung, Recherche, Besuch einer Bibliothek, Format, Zitierweise, Gendererklärung usw. Schüler*innen erhalten ein Skript mit allen wichtigen Informationen. SWS: Kickoff-Veranstaltung für 7.Klassen (im Sommersemester), offenes Angebot für 8. Klasse, fünfmal im Jahr, geblockt von Montag bis Freitag (nachmittags); eine Nachtschicht. Inhalte: Schreiben, Hilfe bei Zitieren, Formulieren, Aufbau
Aufbau und Gliederung der VWA	<input type="checkbox"/> Titelblatt: entsprechend Vorgabe auf der Schulhomepage <input type="checkbox"/> Abstract: kurze Information über den Inhalt (Umfang 1000-1500 Zeichen) <input type="checkbox"/> Vorwort (optional): Persönlicher Zugang zur Arbeit <input type="checkbox"/> Inhaltsverzeichnis <input type="checkbox"/> Einleitung: Einstieg in das Thema, Problemstellung und Fragestellung(en) <input type="checkbox"/> Hauptteil (in mehreren Kapiteln): Behandlung des Kernthemas <input type="checkbox"/> Schluss/Fazit: Zusammenfassung, prägnante Kurzform der Resultate <input type="checkbox"/> Literaturverz., Abbildungsverz., (dazu optional: Abkürzungsverz., Glossar, Anhang) <input type="checkbox"/> Selbstständigkeitserklärung
Vorgaben Zitieren	Zitieren der Quelle mit Fußnote (Kurzzitat) – genauere Informationen im Skript Bei einem Autor: Name (Jahr), S.XX-XX. Bei 2 Autoren: Name/Name (Jahr), S. XX-XX. Bei 3 oder mehr Autoren: Name et al. (Jahr), S. XX-XX. Bei Webquellen entfällt die Angabe der Seitenzahlen, bei Filmen wird statt der Seitenzahlen der time code (TC) angegeben. Angabe der Quelle im Literaturverzeichnis (Vollzitat) – genauere Informationen im Skript Name, Vorname / Name, Vorname (Jahr): Titel. ...danach bei Büchern: xx. Aufl., Ort: Verlag. ...danach bei webquellen: http://... (Zugriff am XX.XX.XXXX). ...danach bei Zeitschriften: Name der Zeitschrift, Bd. XX, Heft XX, S. XX. ...danach bei Filmen: Produktionsfirma. ...danach bei Hochschulschriften: Art der Arbeit, Institution.
Abgabe und Hochladen	Schüler*innen laden VWA und Begleitprotokoll (Milestone-Formular 1) hoch und geben zwei gebundene Exemplare und alle Milestone-Dokumente in der Direktion ab. Ein Exemplar dient zur Korrektur und Beurteilung, das andere ist für die Bibliothek. Die VWA muss binnen einer Woche korrigiert werden. Die Betreuerin*in muss die Betreuung dokumentieren, zB mittels der Milestones.
Beurteilung	Beurteilungsraster der Schule dient als Diskussionsgrundlage der kommissionellen Beurteilung. Diese erfolgt nach der Präsentation und Diskussion, danach wird die Note bekanntgegeben. Für eine positive Gesamtbeurteilung müssen alle Kompetenzen positiv sein.